

年 月 日

安八町長 様

住 所 _____

氏 名 _____ 印

生年月日 _____ 年 月 日

電話番号（自宅） _____ - _____

(携帯) _____ - _____

安八町ふるさと就職奨励金交付申請書

安八町ふるさと就職奨励金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて、下記のとおり申請します。

なお、本申請の要件審査にあたり、必要な事項について調査することを承諾します。

記

交付申請額	金 100,000 円		
転入前の住所* (学生等時の住所)			
転 入 日*	年 月 日	町 外 在 住 期 間	年 月
勤 務 先 (対象事業所)	所 在 地	安八町	
	事 業 所 名		
正規雇用の日	年 月 日		

※ 町内就職者は、記入不要です。

<添付書類>

	対 象	必 要 書 類	確 認 欄
①	全 員	誓約書（様式第2号）	<input type="checkbox"/>
②	全 員	住民基本台帳法に基づく住民票の写し （発行から3か月以内）	<input type="checkbox"/>
③	U I ターン就職者	転入前に他の市区町村に居住していたことが確認 できる書類（戸籍の附票など）	<input type="checkbox"/>
④	住民登録をしたまま 町外に居住していた 学生等で退学した者	町外に居住していたことを証する書類 （建物賃貸借契約書の写し等）	<input type="checkbox"/>
⑤		学校に在籍していたことを証する書類	<input type="checkbox"/>
⑥	町内就職者 U I ターン就職者	正規雇用されていることを証明する書類	<input type="checkbox"/>
⑦	後 継 者	後継者として従事していることを証する書類	<input type="checkbox"/>
⑧	起業した者	商業登記簿謄本の写し等、営業実態がわかる書類	<input type="checkbox"/>
⑨	全 員	町税等に滞納がないことを証明する書類	<input type="checkbox"/>
		前居住地において町税等を完納していることが確認で きる書類または非課税であることが確認できる書類	<input type="checkbox"/>
⑩	必要に応じて	その他町長が必要と認める書類	<input type="checkbox"/>

※ 上記書類の取得にかかった費用については、申請者負担であることを了承のうえ申請してください。

申請者の皆さまへ

本申請の受付時に必ず申請書の写し（受付印有）を受領してください。